



**JUDEȚUL BIHOR
COMUNA CHIȘLAZ**

Nr. 1641 din 26.04. 2023

Chișlaz, nr.250, cod poștal 417180, județul Bihor

C.I.F.5398331

Telefon:0259/362569; fax:0259/362695;

e-mail:primaria.chislaz@cjbihor.ro

web.www.chislaz



Comuna Chișlaz, cu sediul în localitatea Chișlaz, nr. 250, jud. Bihor, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractuale vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/28.10.2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Consilier

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Compartimentul Relații Cu Publicul

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de

care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului sunt:

- Studii: universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă absolvite în domeniul agronomie
- vechimea în muncă: minimum 1 an

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) Curriculum Vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data și ora
1.	Publicarea anunțului	03.05.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Primăria comunei Chișlaz, cu sediul în localitatea Chișlaz, nr. 250, jud. Bihor	Termen-limită: 17.05.2023, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	19.05.2023, ora 10.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	22.05.2023, ora 10.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	23.05.2023, ora 10.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	24.05.2023, ora 10.00
7.	Susținerea probei scrise	06.06.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	06.06.2023, ora 13.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	07.06.2023, ora 13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	07.06.2023, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	08.06.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	08.06.2023, ora 13.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	09.06.2023, ora 13.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	09.06.2023, ora 15.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	10.06.2023, ora 10.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Constituția României, republicată.
- Partea a V-a și Titlul I și II ale părții a VI - a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

- Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța Guvernului nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, actualizată.
- Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea Guvernului nr. 1723/2004 privind aprobarea Programului de măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul.
- Legea nr. 109/2007 privind reutilizarea informațiilor din instituțiile publice.
- Legea nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE. (Regulamentul general privind protecția datelor).
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii (republicată) – Titlul V – Sănătatea și securitatea în muncă, Titlul XI – Răspunderea juridică.
- Legea nr. 319/2006 privind Legea securității și sănătății în muncă.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant

- Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale
- Administrația publică locală
- Discriminarea – definiție, aspecte, sancționare
- Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități
- Libertatea de circulație, dreptul la libera alegere a domiciliului și accesul în locurile publice
- Principii aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalului contractual din administrația publică
- Principiile egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați
- Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare
- Prerogative de putere publică și principiile care stau la baza exercitării funcției publice
- Drepturile și îndatoririle funcționarilor publici
- Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici
- Procedura de soluționare a petițiilor
- Principiile, procedurile și regulile aplicabile informațiilor de interes public
- Transparența decizională în administrația publică locală – principii și proceduri

- Măsuri pentru combaterea birocrăției în activitatea de relații cu publicul în administrația publică locală
- Reglementarea condițiilor publicării și reutilizării informațiilor existente în instituțiile publice
- Reguli speciale privind prelucrarea unor categorii de date cu caracter personal

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0259362695 , la adresa de e-mail: primaria.chislaz@gmail.com și pe website: www.comunachislaz , persoană de contact: Tamas Simona , având funcția de consilier.

PRIMAR,
BEZI GEORGE DORIN

